



## Уважаемые работодатели!

Для того чтобы Ваша встреча со студентами и выпускниками КГМУ прошла наиболее продуктивно и перешла в плодотворное сотрудничество, предлагаем ознакомиться с некоторыми рекомендациями по подготовке к выступлению:

- ✓ Заранее сообщите сотрудникам Центра трудоустройства выпускников ФИО и занимаемые должности представителей учреждения, которые примут участие в мероприятии.
- ✓ Вышлите на почту начальника центра трудоустройства выпускников [kolchinaos@kursksmu.net](mailto:kolchinaos@kursksmu.net) перечень вакансий, оформленных по шаблону, как указано на сайте ЦТВ КГМУ (в целях публикации анонса о мероприятии через информационные ресурсы ЦТВ).
- ✓ Подготовьте презентацию или видеоролик (по возможности), который может рассказать о Вашей организации (местоположение, история создания, история развития) и ее руководителе.
- ✓ Познакомьте слушателей с достижениями и успехами организации, а также озвучьте перспективы дальнейшего развития.
- ✓ Расскажите об основных видах деятельности, условиях работы и мерах социальной поддержки молодого специалиста.
- ✓ Познакомьте заочно слушателей с коллективом своей организации (средний возраст работников, их образование, квалификация, способы поощрения лучших работников).
- ✓ Подготовьте раздаточный материал (буклеты, листовки) об организации, которую Вы презентуете. Укажите адрес и контакты организации.

Надеемся, предложенные рекомендации будут Вам полезны.

*С уважением, Центр трудоустройства выпускников КГМУ!*